

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1137799023845 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 22.07.2024 за ОГРН 2247707080025



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 4C653F3ED724DD203F4E05A0302B31A9
Владелец: Мансурова Ирина Владимировна
Ведущий специалист-эксперт
Действителен: с 08.06.2023 по 31.08.2024

УТВЕРЖДЕН

Советом Автономной некоммерческой организации

«Центр реабилитации инвалидов детства

«НАШ СОЛНЕЧНЫЙ МИР»

Протокол №03ВЗС-2024 от «28» июня 2024г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации

«Центр реабилитации инвалидов детства

«НАШ СОЛНЕЧНЫЙ МИР»

город Москва

2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр реабилитации инвалидов детства «НАШ СОЛНЕЧНЫЙ МИР», именуемая в дальнейшем "Организация", является, не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной в общепользовательных целях для предоставления услуг, в области развития, реабилитации, абилитации, социальной адаптации, самореализации инвалидов детства, детей и молодежи, имеющих расстройства аутистического спектра (РАС) и другие нарушения в развитии.

Организация создана без ограничения срока деятельности в результате преобразования Учреждения «ЦЕНТР РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ ДЕТСТВА «НАШ СОЛНЕЧНЫЙ МИР» в Автономную некоммерческую организацию «Центр реабилитации инвалидов детства «НАШ СОЛНЕЧНЫЙ МИР» и является его полноправным и единственным правопреемником в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Права и обязанности Учреждения «ЦЕНТР РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ ДЕТСТВА «НАШ СОЛНЕЧНЫЙ МИР» —перешли к Автономной некоммерческой организации «Центр реабилитации инвалидов детства «НАШ СОЛНЕЧНЫЙ МИР» в соответствии с передаточным актом.

1.2. Организация действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации "О некоммерческих организациях", другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Организации:

Автономная некоммерческая организация «Центр реабилитации инвалидов детства «НАШ СОЛНЕЧНЫЙ МИР»

Сокращенное наименование Организации:

АНО «НАШ СОЛНЕЧНЫЙ МИР»

Наименование Организации на английском языке:

Autonomous non-profit organization «Our Sunny World»

1.4. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять

имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Организация является унитарной некоммерческой организацией и не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

1.6. В соответствии с законодательством Российской Федерации, Организация является социально ориентированной некоммерческой организацией.

1.7. Организация вправе осуществлять, приносящую доход деятельность, не запрещенную законодательством, соответствующую целям деятельности Организации, для достижения которых она создана, лишь при условии соблюдения требований законодательства. Такой деятельностью признаются производство товаров и услуг, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

Организация несет ответственность по своим обязательствам только тем имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Учредители Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.8. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Организация может учреждать некоммерческие организации; вступать, участвовать, быть членом любых организаций, объединений, а также комиссий, экспертных советов и т.п. в интересах реализации своих уставных целей и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Организация имеет расчетный счет и иные счета в банках, круглую печать со своим наименованием на русском языке. Организация также вправе иметь свои штамп, бланки, зарегистрированную в установленном законодательством Российской Федерации порядке эмблему и товарные знаки, зарегистрированные в установленном законом порядке и иные средства идентификации.

1.10. Организация имеет и использует в целях своего позиционирования и выражения миссии эмблему. Эмблема представляет собой круг однотонного травянисто-зеленого цвета, ограниченный по внешнему контуру желтой линией. Внутри основного круга располагается внутренний круг меньшего радиуса, границы которого также определены контуром желтого цвета. В верхней части образовавшегося посредством наложения друг на друга кругов большего и меньшего радиусов кольца располагается заключенная в кавычки надпись на русском языке «НАШ СОЛНЕЧНЫЙ МИР», выполненная в одну строку прописными буквами, направление текста слева направо. В нижней части кольца располагается надпись на русском языке «МИР, В КОТОРОМ ВСЕГДА ХОРОШАЯ ПОГОДА», выполненная в одну строку прописными буквами, направление текста слева направо.

В нижней части внутреннего круга желтым контуром схематично изображена фигура лошади с четырьмя наездниками. Фигура лошади представляет собой не соединенные между собой части тела: голова, хвост, нижняя линия туловища и четыре ноги в форме вытянутых лепестков. Фигуры наездников разного размера соответствуют изображению разновозрастных членов семьи, слева направо это младший ребенок, отец, мать, старший ребенок. Сверху над фигурой лошади с наездниками с небольшим смещением вправо от центра в аналогичной схематичной форме изображено солнце: от диска в форме горизонтального овала отходит семь лучей в форме лепестков разного размера.

Зеленый цвет фона эмблемы символизирует развитие, процветание, прогресс, желтый цвет представленных на эмблеме изображений – это цвет радости и позитива, доверия, социально-семейного благополучия. Солнце символизирует свет, тепло, заботу, жизненную силу, а фигура лошади – символ поддержки, помощи, силы, средство оказания прогрессивной помощи в социальной адаптации детям с ментальными нарушениями и их семьям.



1.11. Место нахождения Организации: г. Москва.

1.12. Организация не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль учредителям. Организация не имеет членства.

1.13. Организация действует на основании настоящего Устава, а также законодательства Российской Федерации. При расхождении положений настоящего Устава с положениями законодательства Российской Федерации применяются последние.

1.14. Учредителями Организации могут быть только полностью дееспособные граждане и юридические лица.

1.15. Организация не ставит целей спонсирования политической и иной, направленной или связанной с политической, деятельности различных организаций, партий, общественных объединений, которая осуществляется на территории Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основными целями деятельности Организации является предоставление услуг в области:

- реабилитации, абилитации, коррекционно-профилактической деятельности, направленных на обеспечение возможности адекватного индивидуального развития, социальной адаптации, самореализации инвалидов детства, детей и молодежи, имеющих расстройства аутистического спектра (РАС) и другие нарушения в развитии;

- создания реабилитирующей среды, опирающейся на здоровый образ жизни, возрождение и становление культурных народных и семейных традиций, обеспечивающей физическое и психическое здоровье каждого человека вне зависимости от его индивидуальных особенностей;

- позитивного изменения отношения общества к людям, имеющим расстройства аутистического спектра (РАС) и другие нарушения в развитии и их семьям.

Дополнительной целью деятельности Организации является направленное решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных служащих и специалистов по всем направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования, удовлетворение потребности личности в интеллектуальном и нравственном развитии посредством

получения дополнительного образования на базе высшего или среднего специального образования; формирование общей культуры личности слушателя, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ; дополнительное профессиональное образование специалистов; распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания платных образовательных услуг

2.2. Предметом деятельности Организации является достижение ее целей. Для достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет следующие виды деятельности:

- создание, поддержка и реализация программ и мероприятий, направленных на развитие, реабилитацию, абилитацию и социальную адаптацию, а также улучшение качества жизни детей и молодежи, имеющих расстройства аутистического спектра (РАС) и другие нарушения в развитии и их семей;
- реабилитация, абилитация и социальная адаптация детей и молодежи, имеющих расстройства аутистического спектра (РАС) и другие нарушения в развитии совместно с другими детьми, путем разработки и осуществления различных интеграционных проектов, направленных на обеспечение здорового образа жизни, развития физкультуры и спорта, в том числе семейного;
- социокультурная реабилитация и абилитация;
- проведение и организация интеграционных реабилитационно-оздоровительных лагерей;
- развитие инвалидного спорта, в том числе конного;
- оказание помощи семьям, воспитывающим детей и молодых людей, имеющих расстройства аутистического спектра (РАС) и другие нарушения в развитии, в том числе в области трудоустройства, психологической и иной поддержки;
- возрождение и становление семейных традиций, использование творческого и иного потенциала семьи для обеспечения достойной жизни каждого;
- содействие трудоустройству молодых инвалидов и молодежи, имеющих расстройства аутистического спектра (РАС) и другие нарушения в развитии;

- осуществление исследовательской, научно-практической и методической деятельности;

- содействие развитию и методическое сопровождение тьюторства для детей и молодых людей, имеющих расстройства аутистического спектра (РАС) и другие нарушения в развитии;

- проведение и организация семинаров, тренингов, круглых столов и иных мероприятий в области развития, реабилитации, абилитации, социальной адаптации и обучения детей и молодежи, имеющих расстройства аутистического спектра (РАС) и другие нарушения в развитии силами собственных и привлеченных специалистов;

- организация и содействие изданию и распространению методических, информационных и других материалов по вопросам деятельности Организации;

- осуществление издательской деятельности, содействие производству и распространению печатной и другой продукции в соответствии с целями Организации;

- проведение благотворительных акций и мероприятий;

- проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий,

- проведение кампаний по сбору пожертвований, проведение лотерей и аукционов в общепользовных целях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- привлечение целевого финансирования и пожертвований в денежных и иных формах для осуществления уставной деятельности;

- взаимодействие с заинтересованными государственными органами, некоммерческими и коммерческими организациями по проблемам, соответствующим уставным целям Организации;

- представление и защита своих прав, законных интересов, в том числе, в органах государственной власти, местного самоуправления, общественных объединениях;

- производство методических материалов, включая специальное программное обеспечение;

- консультативная деятельность, в том числе консультативная помощь и работа с семьями лиц, имеющих расстройства аутистического спектра (РАС) и другие нарушения в развитии;

- распространение знаний среди населения, повышение его

образовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания платных образовательных услуг;

- разработка и реализация дополнительных программ профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка), дополнительных общеобразовательных программ с целью удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей, профессионального развития человека, обеспечения соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды (к освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование и лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование; дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени);

- направленное решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека, подготовка квалифицированных служащих и специалистов по всем направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией на основании специального разрешения (лицензии). Перечень таких видов деятельности устанавливается законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ

3.1. Учредители Организации осуществляют управление деятельностью Организации в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.2. Учредители Организации вправе пользоваться услугами, предоставляемыми созданной ими Организацией, только на равных условиях с другими лицами.

3.3. Учредители вправе осуществлять надзор за деятельностью Организации.

Учредители вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной

деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям. Учредители вправе участвовать или направлять для участия в проводимых Организацией мероприятиях своего (своих) представителя (представителей).

Учредители могут осуществлять проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации как самостоятельно, так и с привлечением независимых аудиторов.

3.4. Учредители Организации обязаны соблюдать положения настоящего Устава.

3.5. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава Учредителей Организации в порядке, установленном действующим законодательством. По решению Учредителей Организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

3.6. Учредители Организации имеют право созывать Общее собрание учредителей Организации.

3.6.1. К компетенции Общего собрания учредителей Организации относятся решения следующих вопросов:

- принятие в состав учредителей Организации новых лиц;
- определение размера взносов Учредителей в имущество Организации;
- назначение и досрочное прекращение полномочий единоличного исполнительного органа Организации – Генерального Директора Организации;
- принятие решения о реорганизации Организации в форме преобразования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Вопросы, относящиеся к компетенции Общего собрания учредителей Организации, не могут быть переданы другим органам управления Организации.

3.8. Решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания учредителей Организации принимаются всеми учредителями единогласно.

3.9. Каждый учредитель обладает одним голосом при подсчете итогов голосования на заседании Общего собрания учредителей;

3.10. Заседание Общего собрания учредителей правомочно, если на нем присутствует все учредители.

3.11. На заседании Общего собрания учредителей Организации Учредители принимают решения, оформляемые Протоколом. На заседании Общего собрания учредителей Организации имеет право присутствовать члены Совета Организации и Генеральный Директор Организации, без права

голоса. Общее собрание учредителей Организации собирается по мере необходимости.

4. ЦЕЛЕВОЙ КАПИТАЛ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1 Целевой капитал Организации (далее – целевой капитал) - часть имущества Организации, которая формируется и пополняется за счет пожертвований, внесенных в порядке и в целях, которые предусмотрены настоящим Уставом, и (или) за счет имущества, полученного по завещанию, а также за счет неиспользованного дохода от доверительного управления указанным имуществом, которое передано Организацией в доверительное управление управляющей компании в целях получения дохода, используемого для финансирования уставной деятельности Организации в порядке, установленном действующим законодательством.

4.2. Организация вправе сформировать и пополнять один или несколько целевых капиталов на основании отдельных договоров пожертвования, завещаний, а также в случае, если договором пожертвования, завещанием определены различные цели формирования целевого капитала. Каждый целевой капитал должен иметь индивидуальное обозначение, идентифицирующее его по отношению к иным целевым капиталам.

4.3. Минимальный срок, на который формируется целевой капитал Организации, составляет 10 (Десять) лет, если иное не установлено действующим законодательством.

4.4. Организация является собственником сформированного им целевого капитала (целевых капиталов).

4.5. Организация не вправе передавать на формирование своего целевого капитала (пополнение своего сформированного целевого капитала) собственное имущество, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.6. Имущество, полученное Организацией на формирование и/или пополнение целевого капитала, с учетом требований, ограничений и возможностей, установленных законодательством, передается в доверительное управление управляющей компании, в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством. При выборе управляющей компании Организация должна руководствоваться требованиями, изложенными в законодательстве Российской Федерации.

4.7. Организация не вправе пользоваться и распоряжаться имуществом, полученным по договору пожертвования или по завещанию на формирование

или пополнение целевого капитала либо возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, до его передачи в доверительное управление управляющей компании, за исключением размещения денежных средств на депозитных счетах в кредитных организациях, возврата пожертвований жертвователям, использования части поступающих пожертвований в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Если договором пожертвования не определены конкретное назначение и/или цели использования дохода от целевого капитала, срок, на который формируется целевой капитал, то конкретное назначение и/или цели использования дохода от целевого капитала определяются Советом по использованию целевого капитала, в порядке, определенном законодательством и действующим Уставом.

4.9. Все вопросы, связанные с формированием и использованием целевого капитала Организации в части, не оговоренной настоящим Уставом, регулируются законодательством Российской Федерации.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

5.1. Органами управления Организации являются:

- Совет;
- Генеральный директор;
- Общее собрание учредителей;
- Совет (советы) по использованию целевого капитала.

5.2. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Совет, который координирует деятельность Организации и обеспечивает соблюдение Организацией целей, в интересах которых она создана.

5.3. Совет формируется путем избрания квалифицированным большинством голосов (не менее чем 2/3 голосов от общего числа членов Совета) в него новых членов, кандидатуры, которых выдвигаются Учредителями и действующими членами Совета. Совет формируется сроком на 5 (Пять) лет.

5.4. Совет состоит из не менее 3 (Трех) и не более 9 (Девяти) членов.

Учредители имеют право входить в состав Совета. Генеральный Директор может являться членом Совета.

5.5. Совет проводит заседания не менее 1 (Одного) раза в год.

Внеочередное заседание Совета может быть созвано по требованию Общего собрания Учредителей Организации, Председателя Совета, Генерального директора Организации или по письменному требованию не менее половины членов Совета.

5.6. Уведомление о заседании Совета должно быть сделано в письменной форме, не менее чем за 14 дней до предполагаемого проведения заседания Совета, а также с использованием различных средств связи, в т.ч. электронных.

5.7. Полномочия Совета:

5.7.1. К исключительной компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

- внесение изменений в Устав Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- избрание членов Совета Организации, Председателя Совета Организации и досрочное прекращение их полномочий, избрание Ревизора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- принятие решения о реорганизации или ликвидации Организации;
- утверждение аудиторской организации и/или назначение аудитора.
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Организации, утверждение отчетов и заключений Ревизора;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- создание и ликвидация филиалов и представительств Организации, утверждение положений о них;
- учреждение и участие в других организациях;
- принятие решения о формировании целевого капитала, сроке, на который формируется целевой капитал (в случае, если срок не определен договором пожертвования или завещанием), и расформировании целевого капитала;
- определение целей, для достижения которых Организация вправе сформировать целевой капитал;
- утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;
- утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и внесение изменений в такой финансовый план;

- определение управляющей компании и аудиторской организации;
- принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;
- утверждение численного и персонального состава Совета по использованию целевого капитала;
- иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством.

Решения Совета по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством голосов (не менее чем 2/3 голосов) от общего числа членов Совета, присутствующих на заседании.

5.8. Совет правомочен, если на его заседании присутствуют более половины членов.

Решения по вопросам компетенции Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании.

5.9. Решения Совета оформляются протоколом.

5.10. Полномочия члена Совета могут быть прекращены по его личному заявлению, либо по решению Совета, либо вследствие невозможности исполнения им обязанностей члена Совета. Выдвижение кандидатуры в состав Совета осуществляется оставшимися членами Совета.

Избрание в Совет может проводиться только с согласия кандидата.

5.11. Член Совета вправе подать заявление о выходе из состава Совета, направив письменное уведомление Председателю Совета. Информация о получении уведомления о выходе должна быть незамедлительно доведена до всех остальных членов Совета.

5.12. Член Совета может быть исключен из состава Совета по решению, принятому квалифицированным большинством голосов членов Совета. Основанием для такого решения, в частности, может быть неучастие более 3-х раз в заседаниях Совета, совершение действий, противоречащих принципам и программным положениям деятельности Организации либо наносящих ущерб репутации Организации.

5.13. Совет избирает из числа своих членов Председателя, сроком на 5 (Пять) лет, который может быть переизбран неограниченное количество раз.

5.14. Председатель созывает и ведет заседания Совета, определяет повестку дня заседания, подписывает документы, принятые Советом.

5.15. В случае, если заседание Совета назначено, и Председатель не может присутствовать на заседании, Совет должен избрать из числа своих членов председательствующего на этом заседании.

5.16. Председатель Совета может подать заявление о добровольной отставке, направив письменное уведомление Генеральному директору Организации. Генеральный директор незамедлительно доводит информацию о получении уведомления об отставке Председателя до членов Совета и обязан организовать созыв внеочередного заседания Совета.

5.17. Генеральный директор Организации является единоличным исполнительным органом Организации, избирается Общим собранием учредителей сроком на 3 (Три) года.

5.18. Генеральный директор в рамках своей компетенции решает следующие вопросы:

- обеспечивает выполнение решений Совета;
- утверждает планы работы Организации, а также проекты, программы и отдельные мероприятия, проводимые Организацией;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью Организации;
- распоряжается средствами и имуществом Организации;
- совершает сделки и заключает договоры, в том числе и трудовые, выдает доверенности от Организации, открывает в банках расчетные, валютные и другие счета Организации;
- издает приказы и распоряжения в пределах своей компетенции;
- представляет Организацию в отношениях с государственными органами и органами местного самоуправления, российскими, зарубежными и международными организациями, физическими лицами и юридическими лицами;
- проводит кадровую политику Организации;
- утверждает структуру Организации;
- принимает на работу и увольняет работников Организации;
- назначает руководителей структурных подразделений Организации;
- определяет перечень должностей, утверждает должностные оклады, размеры месячных тарифных ставок и почасовой оплаты труда в пределах имеющихся средств, штатные расписания Организации;
- утверждает сметы расходов на содержание Организации;
- решает вопросы о служебных командировках персонала;
- утверждает в установленном порядке правила внутреннего распорядка Организации, иные внутренние нормативные акты Организации;

- организует бухгалтерский и иной учет и отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- решает иные вопросы, относящиеся к текущей деятельности Организации.

5.19. Трудовой договор с Генеральным директором от имени Организации подписывает Председатель Совета.

5.20. Полномочия Генерального директора могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания учредителей с соблюдением действующего трудового законодательства Российской Федерации.

5.21. Генеральный директор действует без доверенности от имени Организации.

5.22. В случае формирования целевого капитала Организация обязана создать Совет по использованию целевого капитала в порядке, предусмотренном действующим законодательством. До утверждения Советом численного и персонального состава Совета по использованию целевого капитала Организация не вправе передавать денежные средства в доверительное управление.

5.23. В случае формирования Организацией нескольких целевых капиталов, Организация вправе создать Совет по использованию каждого целевого капитала.

5.24. К полномочиям Совета по использованию целевого капитала относятся:

- предварительное согласование финансового плана Организации и изменений в него;

- определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;

- предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;

- утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана некоммерческой организации, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;

- подготовка предложений о полномочиях совета по использованию целевого капитала и их представление в Совет Организации для утверждения;
- контроль за выполнением финансового плана Организации и подготовка предложений о внесении в него изменений;
- одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество, и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;
- иные предусмотренные действующим законодательством и Уставом Организации полномочия.

5.25. Состав Совета по использованию целевого капитала формируется Советом Организации из числа представителей Организации, представителей получателей дохода от целевого капитала, жертвователей (их представителей), физических лиц и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и/или достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Организации. В состав Совета по использованию целевого капитала не могут входить два и более лица, являющиеся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными. Данное ограничение не распространяется на представителей Организации. Представители Организации могут составлять не более одной трети состава Совета по использованию целевого капитала.

5.26. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 процентов (если иной размер не предусмотрен действующим законодательством) балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Совета по использованию целевого капитала. В этом случае Совет Организации обязан принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав соответствующего Совета по использованию целевого капитала в течение одного месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит положениям настоящего Устава или действующему законодательству.

5.27. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета по использованию целевого капитала за выполнение ими возложенных на них функций.

5.28. Совет по использованию целевого капитала состоит не менее чем из 3 (трех) членов.

5.29. Срок полномочий членов Совета по использованию целевого капитала определяется Советом Организации.

5.30. Полномочия члена Совета по использованию целевого капитала прекращаются в следующих случаях:

5.30.1. по требованию такого лица об исключении его из состава Совета по использованию целевого капитала;

5.30.2. в случае признания такого лица ограниченно дееспособным или недееспособным;

5.30.3. в случае смерти такого лица или признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим;

5.30.4. в случае исключения из состава Совета по использованию целевого капитала решением Совета Организации.

5.31. Работу Совета по использованию целевого капитала организует его Председатель, который избирается членами Совета по использованию целевого капитала из их числа. Председатель Совета по использованию целевого капитала созывает заседания, формирует повестку дня, ведет заседания, обеспечивает оформление протокола заседания и подписывает протокол.

5.32. Совет по использованию целевого капитала вправе принимать решения при условии присутствия на его заседании более половины состава его членов (кворум).

5.33. Решение Совета по использованию целевого капитала принимается путем открытого голосования простым большинством голосов членов, присутствующих на данном заседании при условии наличия кворума.

5.34. Заседание Совета по использованию целевого капитала проводится путем совместного присутствия его членов. При проведении заседания Совета по использованию целевого капитала в форме совместного присутствия его члены могут присутствовать на заседании лично либо посредством видеоконференции. Члены Совета по использованию целевого капитала могут участвовать в заседании через своего представителя.

5.35. При расформировании Организацией целевого капитала Совет по использованию целевого капитала прекращает осуществление своих полномочий, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.36. Другие вопросы деятельности Совета по использованию целевого капитала могут быть дополнительно урегулированы Положением о Совете по использованию целевого капитала (целевых капиталов) Организации, утверждаемым Советом Организации.

6. РЕВИЗОР ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Организации осуществляет Ревизор, избираемый Советом.

6.2. Срок полномочий Ревизора 5 (Пять) лет.

6.3. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже 1 раза в год.

6.4. Ревизор представляет результаты проверок Совету Организации, Учредителям Организации.

7. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация функционирует на условиях самофинансирования, самостоятельно в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, осуществляет финансовую и хозяйственную деятельность.

7.2. Имущество, переданное Организации её Учредителями, является собственностью Организации и изъятию не подлежит, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

7.3. Организация является собственником имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации. Организация владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим ей на праве собственности имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями Организации и законодательством Российской Федерации.

7.4. Работники Организации несут ответственность за порчу инвентаря, учебного оборудования и другого имущества Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, объекты интеллектуальной собственности, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности

или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организации принадлежит право собственности на имущество и иные объекты права собственности, переданные ей физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию; на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом ее деятельности, а также доходы от собственной деятельности Организации и приобретенные на эти доходы объекты собственности

7.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Организации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации, в том числе от целевого капитала Организации;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Организация вправе выступать в качестве арендодателя, арендатора и субарендатора имущества, по мере необходимости может арендовать основные и оборотные фонды, помещение, инвентарь, приборы и оборудование у других учреждений и организаций, отдельных граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. Если Организация намерена стать стороной сделки, в которой имеются заинтересованные лица, такая сделка подлежит предварительному одобрению Советом в установленном настоящим Уставом порядке.

7.9. Для целей настоящего Устава лицами, заинтересованными в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (в тексте Устава — «Заинтересованные лица»), признаются Генеральный директор, его заместитель, а также лицо, входящее в состав Совета, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Организации, крупными потребителями

товаров (услуг), производимых Организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Организации.

7.10. Заинтересованность в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов Заинтересованных лиц и Организации. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Организации.

Под термином «возможности Организации» в целях настоящего Устава понимаются принадлежащие Организации имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Организации, имеющая ценность для Организации.

7.11. В случае если Заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и интересов Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки, такое Заинтересованное лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Совету через Председателя Совета до момента принятия решения о заключении сделки; сделка должна быть предварительно (до ее заключения) одобрена Советом.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается квалифицированным большинством в три четверти голосов членов Совета, присутствующих на заседании и не являющихся Заинтересованными лицами, с учетом положений настоящего Устава.

7.12. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушением требований настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

7.13. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность в размере убытков, причиненных им Организации. Если убытки причинены Организации несколькими Заинтересованными лицами, их ответственность перед Организацией является солидарной.

7.14. Заключение и исполнение Организацией крупной сделки возможно только при условии предварительного (до ее заключения) одобрения такой

сделки Советом. Решение об одобрении крупной сделки принимается квалифицированным большинством в три четверти голосов членов Совета, присутствующих на заседании Совета, с учетом положений настоящего Устава.

7.15. Крупной сделкой считается сделка (в том числе заем, кредит, залог, поручительство) или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Организацией прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более 10 000 000 (Десяти миллионов) рублей.

7.16. Для принятия Советом решения об одобрении крупной сделки цена отчуждаемого или приобретаемого имущества (услуг) определяется Советом самостоятельно с учетом рыночных цен.

7.17. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учредителей и члена любого органа Организации.

7.18. Если заключаемая Организацией сделка является крупной сделкой и одновременно сделкой, в которой имеются Заинтересованные лица, такая сделка подлежит одобрению Советом только как сделка, в совершении которой имеется заинтересованность.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. По решению Совета Организации в Устав Организации могут быть внесены изменения, которые подлежат государственной регистрации.

8.2. Государственная регистрация изменений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация может быть реорганизована по решению Совета Организации. Решение о реорганизации Организации в форме преобразования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации принимается Общим собранием учредителей.

9.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Решение о

реорганизации принимается Советом Организации или судом в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

9.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций). При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

9.4. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации осуществляется в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

9.5. Ликвидация Организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- по решению Совета Организации;
- по решению судебных органов.

9.6. При ликвидации Организации денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию обязательств направляются на цели, указанные в Уставе Организации.

9.7. При реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, и имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в уполномоченную архивную организацию, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

9.8. Процедура ликвидации Организации.

Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Совет или суд, принявшие решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикует данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Советом Организации или судом, принявшим решение о ее ликвидации.

9.9. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

9.10. Выплата сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Советом Организации или судом, принявшим решение о ликвидации Организации.

При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившая существование с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения Организацией его Учредителями и всеми работниками, и органами управления Организации.

10.2. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, Учредители, работники и органы управления Организацией руководствуются положениями действующего законодательства Российской Федерации.

Пронумеровано,
прошито и
скреплено печатью
24 листов

Генеральный
директор АНО
«Наш солнечный
мир»

А. В. Коврижных



Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2024-07-19 17:09:01
Сертификат:	183461631290746811778455478264760281473
Владелец:	ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО МОСКВЕ
Казначейство России	
Действителен:	с 2023-06-28 по 2024-09-20